

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES**  
**ÉCOLE DE LA BROQUERIE**  
**Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement**  
**de l'école De La Broquerie tenue le 22 avril 2015 à 18h**  
**au 401, De Jumonville à Boucherville**

**Présence :**

Émilie Veillette, enseignante  
Lyne La Branche, enseignante  
Véronique Cadrin, enseignante  
Édith Proulx, orthophoniste  
Isabelle Leyrolles, présidente  
Josée Bourque, parent  
Renée Beaulieu, parent  
Mathieu Ferrat, parent  
Karim Senoussi, parent  
Marie-Josée Fréchette, soutien  
Murielle Dionne, service de garde  
Mireille Boudreault, Directrice

**Absence :**

Renée Landry, parent

**1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

L'Assemblée est ouverte par la présidente, Mme Leyrolles à 18h04 après constatation du quorum.

**2. Adoption de l'ordre du jour du 22 avril 15**

L'ordre du jour est adopté.

CE14-15-35

Il est proposé par M. Senoussi d'adopter l'ordre du jour du 22 avril  
Adopté à l'unanimité

**3. Adoption du procès-verbal du CÉ du 25 mars 2015**

Le procès-verbal est adopté avec les modifications suivantes :

- Ajout du nom de Karim Senoussi dans la liste des présences du 25 mars
- point 6.2 : Ajout du terme sécurité à (À l'accueil et la sécurité des élèves)
- Varia : précision suivante : inquiétude face aux commentaires qui pourraient être émis par les parents membres du CÉ et qui pourraient avoir des répercussions personnelles

CE14-15-36

Il est proposé par Mme Beaulieu d'adopter le procès-verbal du 25 mars avec les modifications mentionnées

**4. Suivi du CÉ du 25 mars 2015**

- Point 6.2 : retour sur l'accueil et la sécurité des élèves avant l'entrée des classes : l'impact sur environ 5 à 10 élèves pour une durée d'environ 5 minutes. On demande de référer les élèves ou parents concernés auprès de la technicienne du service de garde ou de la direction. La prise de présences pourrait être effectuée auprès de l'éducatrice dans la cour plutôt que de passer au comptoir du service de garde.

**5. Parole au public**

Aucun public

**6. Points de la direction d'établissement**

**6.1. Organisation scolaire 2015-2016 (information)**

Mme Boudreault présente le portrait de l'organisation pour l'année 2015-2016 :

Ajout au document Normes et modalités (cheminement scolaire) pour le fonctionnement des classes multi-âges.

2 classes de préscolaire

2 classes de 1<sup>re</sup> année

3 classes de 2<sup>e</sup> année

2 classes de 3<sup>e</sup> année

1 classe multi-âge (3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année)

2 classes de 4<sup>e</sup> année

2 classes de 5<sup>e</sup> année

2 classes de 6<sup>e</sup> année

## **6.2. Planification des journées pédagogiques 2015-2016 pour le SDG (approbation)**

On se questionne sur la possibilité d'offrir le choix entre une sortie à l'extérieur et de demeurer à l'école. On tient à féliciter l'équipe du service de garde pour les efforts dans la diminution des coûts et la diversité des activités proposées du service de garde.

CEI4-15-37

Il est proposé par Mme Leyrolles d'approuver la planification des journées pédagogiques pour le service de garde 2015-2016

Adopté à l'unanimité

## **6.3. Contribution financière des parents pour 2015-2016 (approbation)**

Mme Boudreault présente les principes d'encadrement du coût de certains documents et fournitures scolaires de l'école De La Broquerie, année 2015-2016. La somme maximale à déboursier par un parent ne peut excéder 110.00\$ pour les fournitures scolaires et 95.00\$ pour le matériel didactique. La somme maximale demandée à un parent pour les sorties éducatives ne peut excéder 50.00\$ sauf pour les projets particuliers ou un sondage doit être fait. On propose qu'il y ait un état de compte unique à la fin octobre plutôt que deux envois (fin septembre et début novembre) Il y aura donc un ajout aux principes afin de bien refléter ce nouveau fonctionnement. Il y aura mention dans le 1<sup>er</sup> courrier familial de l'année afin d'informer les parents. On mentionne de proposer une contribution volontaire aux parents pour l'année 2015-2016, en lien avec le projet de l'OPP (Un air pour la planète : cd musique avec Benoit Archambault)

CEI4-15-38

Il est proposé par Mme Bourque d'approuver la contribution financière des parents 2015-2016

Adopté à l'unanimité

## **6.4. Code de vie de l'école 2015-2016 (approbation)**

Mme Boudreault présente le nouveau code de vie 2015-2016. Elle présente également la feuille de route vers l'activité récompense pour la fin de chaque étape. Chaque élève débute avec 100 points. Tout manquement à l'une des règles du code de vie entraînera un manquement mineur au code de vie, soit une perte de 3 à 5 points selon le jugement de l'adulte. Pour participer à l'activité récompense, l'élève doit avoir au moins 91 points. Les élèves pourront se reprendre en réalisant une bonne action en lien avec le manquement reçu. Le changement majeur est la possibilité pour les élèves de se racheter. C'est un code de vie avec une approche plus positive.

CEI4-15-39

Il est proposé par Mme Bourque d'approuver le code de vie 2015-2016

Adopté à l'unanimité

## **6.5. Capsule d'information**

Mme Boudreault présente les plans d'intervention (encadré par la loi) et les plans d'action (pas encadré par la loi) offerts à l'école :

- 3 types d'élèves : élèves handicapés, élèves ayant un diagnostic particulier (TSA, TC, difficulté particulière) élèves ayant des modifications au programme et élèves ayant des besoins d'adaptation aux examens du Ministère de l'Éducation.
- Services en orthopédagogie (direct à l'élève : prise en charge lors de périodes et activités, indirect : service conseil auprès des enseignants)
- Plusieurs diagnostics TDAH du privé sont remis aux intervenants de l'école et n'auront pas nécessairement le service d'orthopédagogie.

## **7. Informations de l'OPP**

### **7.1. Photos scolaires (approbation)**

On nous présente la compagnie de photos choisie par les membres de l'OPP : Ian Lasalle, photographe de Boucherville.

CE 14-15-40

Il est proposé par Mme Bourque d'approuver le choix du photographe Ian Lasalle pour l'année 2015-2016.

Adopté à l'unanimité

7.2. Liste des collectes de fonds 2015-2016 (approbation)

L'OPP propose de garder :

- Les photos scolaires
- La compagnie Humeur
- Les fleurs
- Possiblement un salon du livre
- Les fournitures scolaires

CE14-15-41

Il est proposé par Mme Leyrolles d'approuver la liste des collectes de fonds organisée par les membres de l'OPP.

Adopté à l'unanimité

7.3. Le livre écolo (décision pour \$ récoltée)

Mme Bourque propose que l'activité Le livre écolo ait lieu le 3 juin 2015 et que l'argent amassé soit destiné au projet Un air pour la planète.

Approuvé à l'unanimité.

Quelque chose sera organisée pour la journée du personnel des services de garde. D'autres informations à venir.

**8. Information du Comité de parents (Résumé de M. Ferrat)**

- La conférence sur la dépression (offerte à l'école De Mortagne) aura lieu le 29 avril.
- Il y a eu un malaise au comité de parents concernant l'augmentation des frais des services de garde. Ils tenaient à ce que ce soit dit au conseil d'établissement.

**9. Varia**

Aucun point

**10. Date de la prochaine séance**

Le mardi 12 mai à 18h00

**11. Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée à 20h05.

CE14-15-42

Il est proposé par Mme Dionne de lever l'assemblée.

Adopté à l'unanimité.

**Isabelle Leyrolles**  
**Présidente**

**Mireille Boudreault**  
**Directrice**