

## **Organisme de participation des parents – OPP École de la Broquerie**

### Procès-verbal

Rencontre avec la directrice, Madame Mireille Boudreault

19 juin 2015 – 8 h 30 - 10 h 30

Bilan des activités de l'année 2014-2015. La rencontre s'est tenue dans le local du Service de garde de l'école.

Sont présentes :

Mme Mireille Boudreault, directrice  
Mme Claire Villeneuve, présidente OPP Broquerie  
Mme France Bélanger, membre  
Mme Caroline Amyot, membre  
Mme Josée Bourque, membre  
Mme Pauline Morin, membre

Sont absentes :

Mme Maryse Taillefer, membre  
Mme Renée Beaulieu, membre  
Mme Marie-Ève Chartrand, membre  
Mme Marie Jessica Samuel, membre

### **1. Nomination d'une secrétaire**

Caroline Amyot se propose comme secrétaire.

### **2. Constat de la visibilité de l'OPP**

Premier constat, la présence de nombre supérieur de membres a eu un effet positif sur la visibilité de l'OPP. De plus, toutes sont d'accord pour dire que l'OPP a été bien visible cette année grâce, entre autres, à l'adresse courriel [oppbroquerie@gmail.com](mailto:oppbroquerie@gmail.com). Nous avons reçu des messages concernant la photo scolaire et la semaine des enseignants. Nous avons également quelques parents qui ont manifesté leur désir de faire du bénévolat au sein de l'OPP par l'entremise de cette adresse courriel, aussi, un parent nous a fait un bon commentaire sur le projet Un air pour la planète.

L'activité Livre écolo en folie a également contribué à la plus grande visibilité de l'OPP car les parents ont participé en grand nombre avant la tenue de l'événement. De plus, le fait que la Grande Corvée Écolo (comité Brundland) s'est tenue le même jour et à proximité de l'activité du Livre écolo en folie a aussi contribué à la visibilité de l'OPP sans oublier la visite des parents des nouveaux maternelles où l'OPP était présente.

### **3. Bilan des activités**

#### **3.1. Activités ayant moins bien fonctionnées**

Début février, la semaine des enseignants

Participation inégale des enfants, donc quantité de petits mots gentils inégale d'une enseignante à l'autre. Le service de garde a compensé, mais, ce n'était tout de même pas suffisant. Marie Jessica a eu beaucoup de travail quant à la planification. Le personnel a beaucoup apprécié les desserts et gâteries déposés dans la salle du personnel. Par contre, les enseignantes ont plus ou moins apprécié les remplacements de 15 minutes dans leurs classes, certaines étaient emballées alors que d'autres se sont montrées plutôt réticentes. Les affiches sur les portes de classe « J'aime mon professeur parce que... », n'ont pas eu le succès escompté : alors que quelques affiches étaient remplies de mots gentils, d'autres contenaient très peu de messages.

Semaine des services de garde

Activité organisée à la dernière minute. Résultats inégaux.

#### **3.2. Activités ayant bien fonctionnées**

**Fleurs : 7 000\$ de ventes, 2 550\$ de profits.**

**Livres écolos en folie : 1675\$ de profits**

Les livres réservés mais non réclamés (très peu) ont été donnés dans les classes. Beaucoup de travail pour les membres de l'OPP concernées ; elles ont dû entre autres trouver des magazines pour les élèves de cinquième et de sixième années. Mais quelle joie de tenir cette activité rassembleuse en cette journée radieuse. Cette activité a été un franc succès même s'il y aura des ajustements à faire pour la prochaine édition.

Recommandations : limiter les visites à l'après-midi ; regrouper les groupes de cinquième et de sixième années.

Le point 4 : Objectif de l'OPP pour l'année 2015-2016 a été retiré de l'ordre du jour. Il sera discuté à la prochaine année scolaire.

### **5. Activités 2015-2016**

#### **5.1. Un air pour la planète**

En attente d'une subvention de la Caisse Desjardins. Si cette subvention n'est pas accordée, la solution de rechange est de faire appel au Centre des générations de Boucherville. Selon le conseiller municipal Dominic Levesque, il serait possible d'obtenir de l'argent pour le projet. S'il est possible d'obtenir un surplus, nous aurons peut-être le budget pour produire une pochette ou même rémunérer davantage Benoît Archambault et son collègue.

Pauline Morin est inquiète face aux moyens de pression possible. Elle craint que les enseignantes boycottent le projet. Selon Madame Boudreault, il s'agit d'une crainte non fondée car la majorité du travail se fera pendant les heures de classe.

Pauline aimerait qu'on envisage la possibilité de faire des répétitions. On pourrait peut-être collaborer avec le service de garde (Monique, par exemple), l'enseignante de musique ou des parents bénévoles.

Il serait même intéressant de profiter de la fête de la famille pour offrir un mini-spectacle.

#### **5.2. Photo scolaire**

Nouveau fournisseur de photo pour l'année scolaire 2015-2016. Il s'agit de Ian Lasalle, photographe résident de Boucherville. La prise de photo se fera sur deux jours et à l'extérieur, à moins que les conditions météorologiques ne soient pas clémentes. Les photos de groupe seront prises dans les classes. Il faudra prévoir quelques bénévoles pour donner un coup de main aux deux photographes qui

seront à l'œuvre. Les séances photo auront lieu les 5 et 6 octobre. L'horaire de la prise de photo sera établi en septembre et les bénévoles seront recrutés en fonction des besoins du photographe.

### **5.3 Humeur**

La campagne Humeur aura lieu encore en octobre cette année. Un nouvel élément a été ajouté : le fromage. Cette campagne a été lucrative l'an dernier, c'est pourquoi la directrice a décidé de la reprendre pour l'année scolaire 2015-2016. Prévion : 10 000 \$.

### **5.4 Salon du livre**

Si l'activité Salon du livre est retenue, la directrice et le CÉ demandent de tenir le Salon du selon les normes émises dans le guide *Les campagnes de financement et les demandes de commandites dans les écoles* de la Commission scolaire des Patriotes. Ce qui signifie que seulement une librairie agréée peut nous fournir des livres. Renée Beaulieu et Claire Villeneuve ont débuté les démarches de recherche. La directrice propose d'approcher un parent de la Broquerie, propriétaire d'une librairie agréée, des pourparlers sont en cours. Par ailleurs, les membres se questionnent sur la pertinence de tenir un salon du livre qui offrira peu de ristournes à l'école ou aucune présence d'auteur ou d'ateliers de lecture. L'idée derrière cette activité est de promouvoir le plaisir de la lecture auprès des enfants. Les membres lancent l'idée de demander au propriétaire des Productions Keko s'il est possible de faire venir un auteur. La directrice précise que l'un des problèmes avec Keko est la qualité déficiente des livres. Il est à noter que les enfants n'ont pas le droit d'apporter d'argent à l'école. Pour le moment, pas de consensus sur la tenue d'une telle activité et par qui. Par contre, il a été mentionné que si la tenue de l'événement se concrétise, qu'elle ait lieu la première semaine de décembre.

### **5.5 Fleurs et fines herbes**

Cette populaire campagne sera maintenue pour la nouvelle année scolaire, toujours au mois de mai.

### **5.6 Fournitures scolaires**

La remise des fournitures scolaires commandées en juin par les parents se fera à la fin du mois d'août. Nous pourrions faire le bilan en septembre.

### **5.7 Autre**

Point retiré de l'ordre du jour.

## **6. Petite caisse**

Les membres se demandaient s'il serait possible d'avoir une petite caisse pour éviter beaucoup de démarches pour se faire rembourser 1 ou 2 \$. La petite caisse contiendrait un fond de roulement. La trésorière pourrait être Josée Bourque. Dossier à suivre en septembre.

## **7. Assemblée générale des parents**

Il y aura un moment accordé aux membres de l'OPP afin de présenter l'organisme de participation des parents, de dresser le bilan des activités et de recruter de nouveaux membres.

## **8. Varia**

Supprimé de l'ordre du jour car aucun sujet n'a été proposé.

Fin de la réunion