

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES
ÉCOLE DE LA BROQUERIE
Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement
de l'école De La Broquerie tenue le 11 avril 2017 à 18 h
au 401, De Jumonville à Boucherville

Présences :

Madame Alexandra Lafontaine, enseignante
Madame Viviane Pelletier, parent
Madame Nathalie Anne Nesterenko,
enseignante
Madame Renée Landry, parent
Madame Alexandra Lafontaine, enseignant
Madame Lucie Héroux xxx
Madame Christine Bourgeois, psychoéducatrice
Monsieur David Martin, parent
Madame Mélanie Gilbert, service de garde
Madame Martine Perron, soutien
Madame Isabelle Leyrolles, présidente
Madame Nathalie Hébert, directrice

Absences :

Monsieur Jean-François Coudé, parent
Véronique Cadrin, enseignante

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

L'Assemblée est ouverte par la présidente à 18 h 10 après constatation du quorum.

Approuvé à l'unanimité

CE16-17-38

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 11 avril 2017

Proposé par Mme Leyrolles

Approuvé à l'unanimité

CE16-17-39

3. Lecture et adoption du procès-verbal du CÉ du 8 février 2017

Proposé par Mme Nesterenko.

Approuvé à l'unanimité

CE16-17-40

4. Adoption des modifications aux procès-verbal du 9 novembre 2016

Proposé par Mme Leyrolles

Approuvé à l'unanimité

5. Suivis au procès-verbal du CÉ du 8 février 2017

- Anglais intensif : L'ODJ très chargé, nous discuterons de ce point à la rencontre du mois de mai.
- Déneigement de la rue de Jumonville: Les RM ont communiqué la ville, Monsieur Gagnon, contremaître, les ressources matérielles vont surveiller à l'automne que le déneigement soit fait.
- Mme Leyrolles a parlé avec m. Gagné qui lui a référé quelqu'un au comité de circulation.

6. Parole au public

Madame Marie-Ève Cossette pour l'anglais intensif. Elle avait déjà communiqué un message par courriel au CE démontrant son intérêt pour l'anglais intensif.

7. Points de la Direction d'établissement

7.1 Traiteur du midi pour 2017-2018 (consultation et dégustation)

Ce point-ci a été fait après le point 2.

Proposé par Mme Renée Landry

Secondé par Mme Alexandra Lafontaine

C'est la période de l'année où on renouvelle les contacts. Nous avons l'intention de poursuivre avec le même sous-traitant. Nous n'avons pas de plaintes. C'est une compagnie ouverte aux commentaires, bon rapport qualité prix. Nous offre des avantages que d'autres n'offrent pas.

Madame Vanessa Lessard est venue nous présenter sa compagnie. Ensuite nous avons dégusté plusieurs plats principaux et desserts.

7.2 Campagnes de financement 2017-2018 (approbation)

- Pas effets scolaire: pour juin nous mettons le projet sur pause parce qu'il n'y a pas suffisamment de bénévoles. L'OPP se penchera à étudier la façon d'alléger les tâches.
- Vente de fleurs et fines herbes au printemps.
- Vente de poinsettia à la mi-novembre
- Vente de recette en pot Masson, livraison aux enfants avant la relâche.
- Chocolats à l'automne

Proposé par Mme Landry

Approuvé à l'unanimité

CE16-17-41

7.3 Règles de régie interne du service de garde 2017-2018 (approbation)

Nous avons changé la facture visuelle. Nous avons fait une cure d'amaigrissement. Nous avons enlevé les interventions, la liste des congés, on dit qu'on suit le calendrier scolaire, code de vie (on suit le code de vie de l'école), pour uniformiser les règles de régie interne avec le code de vie et le carnet de fonctionnement.

Voir les trois changements dans le document.

Proposé par M. Martin

Approuvé à l'unanimité

7.4 Activités lors des pédagogiques (SDG) 2017-2018 (consultation)

Voir document, parole à Mélanie Gilbert. Nous avons discuté que les journées maison sont appréciées des élèves. Elle a spécifié qu'on augmente le nombre de sorties en offrant aussi des activités écoles.

Le CE indique qu'on doit rester vigilant par rapports aux coûts que cela implique.

Proposé par M. Martin

Approuvé à l'unanimité

CE16-17-42

7.5 Frais chargés aux parents pour 2016-2017 (approbation)

Voir document, statut quo par rapport à l'année dernière.

Proposé par M. Martin

Approuvé à l'unanimité

7.6 Énoncé de vision et énoncé de valeurs CSP (consultation)

Mme Hébert nous a énoncé les grandes lignes.

Le CE reconnaît les valeurs de la démarche, mais dénote une certaine utopie dans les énoncés. Cependant, personne n'est contre la vertu.

Le CE n'émet pas de commentaires et suggestions à la commission scolaire.

7.7 Demande ouverture du SDG en dehors du calendrier scolaire (discussion)

Voir lettre d'un parent

Direction convient des modalités d'organisation du service avec le CÉ.

- Rencontre de parent: Les enseignants sont disponibles 2 soirs/année, en septembre et au bulletin de novembre.
- Activités dans le jour dans les classes de maternelle.
- Service de garde devrait être ouvert à Noël, à la relâche et en juin et en août.

Mme Hébert va répondre à la lettre

CE16-17-43

7.8 Sondage aux dineurs (approbation)

Le CE a mandaté la direction à aller en sondage pour l'offre de service des dineurs.

Présentation du sondage

Présentation de la différence entre les services

Augmentation de 10\$ du service de base par rapport à cette année

Détermination de 70% pour déterminer le type de service

Proposé par M. Martin

Approuvé à l'unanimité

7.9 Nuit à l'école (information)

Pour les 6^e année le 22 juin 2017, démarche en cours avec la municipalité pour rencontrer les normes.

CE16-17-44

7.10 Campagne de LEUCAN (approbation)

Un élève de 4^e année a la leucémie. Nous demandons de participer à la campagne de tirelire pour l'Halloween prochain.

Proposé par Mme Leyrolles

Approuvé à l'unanimité

8. Droit de paroles

8.1 Enseignants

- L'activité suçons-nous le bec a été excellente et très intéressante.
- Gustave et Cie, M. Paradis a visité les classes, très bien.
- Opéra à l'école de Mortagne pour les 4^e 5^e et 6^e année, très bien.

8.2 Service de garde

Rien

8.3 Soutien

Rien

8.4 Professionnel

Mme Bourgeois a dit qu'elle était très occupée.

8.5 Comité de parents

Rien

8.6 OPP

L'activité de BD avec Tristan Demers n'aura pas lieu. En regardant de plus près les encadrements, il avait besoin de beaucoup plus de temps que prévu auraient doublés, et une grande portion des tâches auraient été donnée aux enseignantes.

8.7 Membre de la communauté

Rien

8.8 xxx

9. Varia

- M. Martin demande de mettre un temps approximatif de la durée de chaque point à l'ordre du jour. La Présidente a mentionné que chaque année, il y a des irritants par rapport à la durée des rencontres. Pour l'instant, la gestion sera faite selon la durée détermine en.

- M. Martin demande une précision sur le délai avant de commencer une assemblée. La Présidente répond que selon les critères de régie interne on peut attendre dix minutes avant de commencer une assemblée.
- Le parc Du Brouage a un beaucoup de potentiel, il devrait être mieux aménagé. M. Martin communiquera avec M. Levesque pour lui faire état de la situation de notre parc par rapport aux autres de Boucherville.

10. Date de la prochaine séance

17 mai 2017

11. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h05.

Proposée par Mme Nesterenko

Approuvé à l'unanimité

Isabelle Leyrolles
Présidente

Nathalie Hébert
Directrice