

Organisme de participation des parents – OPP École de la Broquerie

Procès-verbal

Rencontre avec la directrice, madame Nathalie Hébert

26 mai 2017, de 8 h 30 à 9h 30

Réunion ayant pour objectif principal de faire le bilan de la vente de fleurs et de voir le calendrier des activités et des campagnes de financement pour l'année scolaire 2017-2018.

La rencontre a eu lieu dans le bureau de Mme Hébert.

Sont présentes :

Madame Nathalie Hébert, directrice
Madame Claire Villeneuve, présidente OPP
Madame Josée Bourque, membre
Madame Émilie Koenig, membre
Madame Viviane Pelletier, membre

Sont absentes :

Madame Caroline Amyot, membre
Madame Marie-Ève Chartrand, membre
Madame Marie-Claude Gélneau, membre
Madame Pauline Morin, membre
Madame Marie-Jessica Samuel, membre
Madame Maryse Taillefer, membre

La séance est ouverte comme prévu.

1. **Nomination d'une secrétaire**

Viviane Pelletier se propose comme secrétaire.

2. **Vente de fleurs, légumes et fines herbes : bilan**

Claire Villeneuve dévoile les résultats. La vente cette année a généré des profits de 2747,59 \$ pour 80 commandes. Il y a eu une augmentation par rapport aux années précédentes. En 2016, les profits s'élevaient à 2500 \$ pour 83 commandes. En 2015, les profits étaient de 2500 \$ pour 90 commandes. L'an prochain l'offre devrait être plus diversifiée et augmentée alors que le partenariat entre l'OPP et le fournisseur de fleurs se consolide (nouveau fournisseur depuis 2016). Les membres notent qu'il y a eu une augmentation des profits malgré une baisse du nombre de commandes. Mme Villeneuve explique que les profits plus élevés pourraient être en partie attribuables à une forte commande passée cette année.

Mme Villeneuve au nom de Maryse Taillefer qui est responsable du dossier, recommande de conserver la journée du jeudi avant le long weekend pour la remise des commandes l'année prochaine. En effet, en tenant la journée le jeudi, cela permet aux parents qui n'ont pas récupéré leurs

achats de pouvoir le faire le vendredi au service de garde. De plus, il est recommandé d'attendre à ce long week-end des Patriotes pour semer nos plants.

3. Campagnes de financement approuvées et tableau des activités 2017-2018

Mme Villeneuve présente les activités pour l'année scolaire 2017-2018 (voir annexe : aperçu du calendrier 2017-2018). Mme Hébert annonce que les photographies scolaires se feront les 13 et 14 septembre. Les membres de l'OPP et les parents de l'école souhaitant que les photos soient prises en septembre.

Mme Hébert explique que le CÉ a choisi de conserver la campagne Humeur puisqu'elle génère d'excellents profits et les besoins financiers pour la cour du 2^e cycle sont toujours là.

Viviane Pelletier propose le retour de la vente des costumes d'Halloween en octobre puisque celle-ci avait été très appréciée des parents l'an dernier et est assez simple à réaliser. Elle propose également de transformer la vente de costumes en un échange. En effet, la vente de l'an dernier n'avait généré que 276\$ et un échange de costumes s'inscrit bien dans l'esprit d'une école verte Brundtland comme l'école De la Broquerie. La logistique sera à discuter.

Josée Bourque propose un échange de livre, ce qui pourrait se réaliser pendant la semaine des droits d'auteurs en avril. Comme le calendrier est déjà bien chargé, le projet devra être discuté avec les autres membres de l'OPP.

4. Thématique de l'an prochain

Mme Hébert explique que le thème de l'année prochaine n'est pas encore décidé. Le comité responsable, soit le préscolaire et le 1^{er} cycle n'a pas encore pris de décision à ce sujet. Le thème sera connu d'ici la fin de l'année scolaire en cours. L'OPP sera informé dès que le thème sera choisi.

5. Varia

Mme Hébert informe les membres de l'OPP que la fin de l'année scolaire sera soulignée par différentes activités. Il y aura des olympiades et la venue de M. Cornet le mercredi 21 juin et il y aura une fête le vendredi 23 juin, celle-là organisée par le 3^e cycle. La participation des membres de l'OPP sera requise pour l'activité du 23 juin. Des hot dog et des chips seront servis aux élèves, au personnel de l'école ainsi qu'aux bénévoles. Émilie Koenig propose de faire des biscuits pour le dessert. Mme Hébert approuve l'idée et demande à Mme Koenig de lui fournir la facture des ingrédients achetés pour la rembourser. Mme Villeneuve propose à Mme Hébert de demander à la Ville de leur prêter des abris, des tables et des chaises en vue de l'évènement du 23 juin. Les parents de l'OPP sont emballés par toutes ces activités qui permettront de souligner de belle façon la fin des classes.

6. Fermeture de la séance

Mme Hébert remercie chaleureusement les parents présents pour leur engagement dans les différents projets de l'école. Les parents remercient Madame Hébert pour la belle collaboration de cette année.

Aperçu du calendrier 2017-2018 OPP

	Activité 1	Activité 2	Activité 3
Septembre	Photographies scolaires		
Octobre	Sollicitation Humeur	Décision fourn. scolaires	
Novembre	Humeur	Sollicitation Pointsettias	Poinsettias
Décembre	Poinsettias		
Janvier	—		
Février	Sollicitation Recettes en pot	Recettes en pot	
Mars	Recettes en pot	Sollicitation Fleurs	? début projet fourn. scolaires
Avril	Semaine des droits d'auteurs : activité ?	CÉ campagnes de financement : Vente de costumes d'Halloween ?	
Mai	Fleurs, légumes et fines herbes		
Juin	Fin de l'année scolaire		
Juillet	Été		
Août	Été	? Prep. fournitures scolaires	

? Activité en lien avec le thème de l'année