PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES

ÉCOLE DE LA BROQUERIE

Procès-verbal de la séance du Conseil d’établissement

de l’école De La Broquerie tenue le 25 mai 2021 à 18 h 15

au 401, rue de Jumonville à Boucherville

|  |  |
| --- | --- |
| **Présences :**  Madame Renée Landry, présidente | **Absences :**  Monsieur Sylvain Lemieux, parent |
| Madame Jocelyne Montpetit, directrice-soutien | Madame Sophie Lapointe, service de garde |
| Monsieur Gabriel Rivest, parent |  |
| Madame Julie Morin, parent |  |
| Monsieur Sébastien Pelletier, parent |  |
| Madame Anne-Louise Milot, parent |  |
| Madame Nicole Levasseur, personnel de soutien |  |
| Madame Véronique Cadrin, enseignante |  |
| Monsieur Vincent Tremblay, enseignant |  |
| Monsieur Pierre-Luc Gibeault, enseignant |  |
| Monsieur Alexander Skinner, professionnel |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. | | Ouverture de l’assemblée et vérification du quorum  L’Assemblée est ouverte par Madame Jocelyne Montpetit à 18 h 15 après constatation du quorum. Madame Montpetit, directrice-soutien, se présente aux membres du conseil. Nous faisons un petit tour de table de présentation des membres parents. | |
|  | **2.** | | **Nomination d’une secrétaire d’assemblée**  Madame Véronique Cadrin sera la secrétaire de la rencontre. | |
|  | **3.** | | **Lecture et adoption de l’ordre du jour**  Ajout de deux points au varia :  9.5 Fonds à destination spéciale  9.6 Rapport annuel du conseil d’établissement  *Proposé par madame Nicole Levasseur.*  *Adopté à l’unanimité.* | |
|  | **4.** | | **Détermination du temps de rencontre**  Madame Renée Landry propose que la rencontre se termine à 19 h 30. | |
| **CE20-21-35** | **5.** | | **Adoption du procès-verbal du CÉ du 30 mars 2021**  Petite correction à faire concernant la formulation de l’adoption des points.  *Proposé par madame Anne-Louise Milot.*  *Adopté à l’unanimité.* | |
|  | **6.** | | **Suivis au procès-verbal du CÉ du 30 mars 2021**  Aucun suivi | |
|  | **7.** | | **Dénonciation d’intérêt**  Aucune dénonciation | |
|  | **8.** | | **Parole au public**  Aucun public | |
|  | **9.0** | | **Points de la direction d’établissement** | |
|  | **9.1** | | **Organisation scolaire 2021-2022 (information)** | |
|  |  | | La direction informe les membres de l’organisation scolaire de l’année 2021-2022.  3 classes de maternelle  2 classes de 1ère année  2 classes de 2e année  2 classes de 3e année  2 classes de 4e année  3 classes de 5e année  2 classes de 6e année | |
|  | **9.2** | | **Module 3e cycle (information)** | |
|  |  | | La direction informe les membres que tous les problèmes reliés au module de jeu du 3e cycle ont été corrigés (drainage du sol). | |
| **CE20-21-36** | | **9.3** | **Liste d’effets scolaires (approbation)**  Madame Landry précise que le service d’achat des effets scolaires par une firme spécialisée serait disponible pour l’année prochaine. Une confirmation de cet éventuel service sera assurée par madame Montpetit éventuellement.  *Approuvé par Madame Nicole Levasseur.* | |
| **CE20-21-37** | | **9.4**  **9.5**  **9.6**  **10.**  **10.1**  **10.2**  **10.3**  **10.4**  **10.5**  **11.**  **12.**  **13.** | **Bibliothèque (information)**  Monsieur Vincent Tremblay précise que plusieurs meubles, dont certains sièges, ont été reçus. D’autres meubles arriveront éventuellement. Les fenêtres seront givrées afin d’avoir plus d’intimité. La luminosité sera aussi adaptée afin de créer une belle ambiance. L’ouverture de la bibliothèque est prévue à l’automne 2021.  Le solde résiduel du budget destiné à la bibliothèque serait d’environ 3000$ après la pose de néons intégrés. Un tableau détaillé avec les sommes sera présenté au prochain conseil.  **Fonds à destination spéciale**  Madame Montpetit précise que le solde du fonds à destination spéciale serait de 25 000$ incluant la levée de fonds du potager et les sommes versées par la Caisse populaire. Un tableau détaillé sera présenté au prochain conseil.  **Rapport annuel du conseil**  Le rapport annuel sera présenté au prochain conseil par la présidente.  **Droits de parole**  **Enseignants**  Monsieur Vincent Tremblay précise que la fin de l’année approche. Il y a de la fébrilité dans l’air. Comme les évaluations ministérielles sont annulées cette année, le stress est diminué.  Monsieur Sébastien Pelletier questionne concernant les retards potentiels envisagés. Monsieur Tremblay mentionne que les enfants et les enseignants ont travaillé très fort. Le besoin de vivre une fin d’année douce et divertissante est ressenti de tous.  Un *Plan de relance* du Ministère 2021-2022 a été mis en place afin de répondre aux besoins des élèves.  **Service de garde**  Baisse de la clientèle et des réservations pour 2021-2022   * + 180 élèves réguliers (248 élèves réguliers 2019-2020 et 186 élèves réguliers 2020-2021)   Répartition : 146 matin – 192 midi (inclus élèves midi seulement au SDG) – 147 soir  25 élèves sporadiques  96 élèves dîneurs    Baisse du nombre de postes/heures au service de garde 2021-2022   * + 10 postes éducatrices + 3 surveillants d’élèves + Technicienne SDG     - 3 postes de 35 h     - 1 poste de 33 h 45     - 1 poste de 28 h 20     - 1 poste de 27 h 05     - 1 poste de 20 h 25     - 1 poste de 19 h 35     - 1 poste de 17 h 55     - 3 postes de 8 h 15     - 3 postes de 6 h 40     Projet entrepreneurial POTAGER   * + Se déroule bien   + Vente La Jardinerie le jeudi 20 mai a permis d’amasser 823$   + Autres évènements à venir en lien avec ce projet :     - Remise des diplômes de participation aux élèves;     - Plantation et entretien d’autres plants dans le potager de l’école (espérons une petite récolte d’ici à la fin de l’année scolaire);     - Activité spéciale de collation santé.     Semaine des services de garde 10 au 14 mai   * + Mots écrits par les enfants et le personnel de l’école à l’intention des éducatrices et surveillants a été très, très apprécié.  Ils ont également reçu de petites attentions au courant de la semaine.   Quelques parents ont également écrit un petit mot à l’éducatrice de leur enfant via courriel.    2021-2022 activités spéciales au service de garde   * + Pour le moment, pas de sorties prévues pour les journées pédagogiques; préférons attendre la rentrée scolaire et les consignes du moment de la santé publique.   + Même chose pour les grandes fêtes et évènements spéciaux; nous nous ajusterons en fonction des consignes que nous recevrons.   **Soutien**  Madame Nicole Levasseur mentionne la tenue d’une grève éventuelle le 3 juin 2021. Il semble que le 9 juin sera possiblement aussi une journée de grève pour les professionnels.  **Professionnel**  Monsieur Alexander Skinner mentionne qu’il n’y aura pas de service de psychologie à l’école De la Broquerie pour l’année prochaine. Le service de psychologique sera revu au CSSP pour l’année 2021-2022. Des détails seront disponibles ultérieurement. Après quatre années de dévoués services à notre école, nous apprenons que Monsieur Skinner nous quittera. C’est avec tristesse que nous accueillons cette nouvelle.  La résolution suivante sera envoyée à la directrice générale adjointe, au Comité de parent ainsi qu’à la députée de Montarville à l’assemblée Nationale.  Attendu que le Centre de services scolaire des Patriotes a décidé d’abolir le poste de psychologue à l'école De La Broquerie pour créer un guichet unique de services professionnels de soutien à l'élève, incluant les services de psychologie;  Attendu que le psychologue en milieu scolaire est une ressource essentielle pour aider et soutenir les élèves vulnérables dans leur cheminement et assurer un fonctionnement harmonieux que ce soit sur le plan personnel, social, affectif ou familial;  Attendu que l'expertise des professionnels de soutien aux élèves agissant directement à l’école profite à l'ensemble de l'équipe-école en plus de faire une réelle différence dans le quotidien de certains enfants et de constituer, pour les parents, une ressource crédible et sécurisante face à la prise de certaines décisions ou intervention;  Attendu qu'un psychologue qui travaille à l’école peut ainsi aller au-devant des difficultés rencontrées par les élèves afin d'en minimiser les impacts et de mettre rapidement en place des stratégies qui soient adaptées à leurs besoins;  Attendu que la pandémie et tous les retards scolaires qui en découlent affectent grandement les élèves les plus vulnérables et que l'absence d'un psychologue en milieu scolaire, même à temps partiel, peut avoir de graves conséquences sur ces derniers;  En conséquence, il est proposé par Sébastien Pelletier et appuyé par Anne-Louise Milot,  QUE les membres du conseil d'établissement de l'école De La Broquerie dénoncent le modèle de guichet unique que le Centre de services scolaire des Patriotes entend instaurer en remplacement d'un psychologue sur place en raison des impacts importants de cette décision sur la prévention et l'aide aux élèves en difficulté, une clientèle déjà amplement fragilisée par la situation sanitaire qui perdure;  QUE le Centre de services scolaire des Patriotes mette en place des mesures concrètes visant l’attraction et la rétention de psychologues en milieu scolaire pour contrer la pénurie de professionnels et rester concurrentiel face aux autres Centres de services scolaires;  QU'une copie de cette résolution soit transmise à la direction générale du Centre de services scolaire des Patriotes, à son conseil d'administration, à son Comité de parents et à la députée de Montarville à l'Assemblée nationale.  Le conseil d’établissement témoignera auprès du CSSP son insatisfaction et ses grandes préoccupations face à cette nouvelle.  Proposé par Sébastien Pelletier  Appuyé par Anne-Louise Milot  **Comité de parents**  Madame Anne-Louise Milot et Monsieur Sébastien Pelletier mentionnent leur insatisfaction face au rôle/fonctionnement du comité.  Aucun autre commentaire ou nouvelle à partager.  **OPP**  L’activité du potager a été un succès! Madame Montpetit offre une mentionne spéciale à Madame Sophie Lapointe, au SDG, concernant son implication et son dévouement dans l’organisation de cette activité ainsi que les membres du SDG et de l’OPP impliqués.  **Parents**  On envoie nos bonnes pensées à madame Josyanne!  Madame Renée Landry remercie l’équipe pour son travail.  **Varia**  Ajout du point 9.5 Budget du fonds à destination spéciale  Ajout du point 9.6 Rapport annuel  **Date de la prochaine assemblée**  La prochaine assemblée aura lieu le 15 juin 2021 à 18 h 15.  **Levée de l’assemblée**  L’assemblée est levée à 19 h 32.  *Proposée par Madame Renée Landry.*  *Adoptée à l’unanimité.*  Jocelyne Montpetit, Renée Landry  Directrice-soutien Présidente |
|  | |  |  |